



О.А.ПРОКУДИНА, юрист московского офиса адвокатской конторы «Коннов и Созановский»

НА ЗАМЕТКУ РУКОВОДИТЕЛЮ: КТО и ЧТО УПОЛНОМОЧЕН ПРОВЕРЯТЬ

В рамках данной статьи рассмотрены вопросы о том, как аптеке подготовиться к проверкам, осуществляемым трудовыми инспекциями, органами государственного пожарного надзора, территориальными управлениями Роспотребнадзора, лицензирующими органами (Росздравнадзор) и органами милиции.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Прежде всего, рассмотрим общие положения, касающиеся правового регулирования при проведении проверок государственными органами.

Основным нормативно-правовым актом, регулирующим порядок проведения государственного контроля, является Федеральный закон РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» от 08.08.2001 г. №134-ФЗ (далее «Закон о проведении проверок»), в котором закреплены основания проведения проверки, субъект проведения проверки и его полномочия, срок и периодичность проведения проверок.

Согласно ст. 7 Закона о проведении проверок мероприятия по контролю проводятся только на основании распоряжений (приказов) органов государственного контроля. В таком распоряжении (приказе) должны быть указаны:

1. Номер и дата распоряжения (приказа) о проведении контроля.
2. Наименование органа государственного контроля.

3. Фамилия, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на проведение мероприятия по контролю.
4. Наименование юридического лица или фамилия индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится мероприятие по контролю.
5. Цели, задачи и предмет проводимого контроля.
6. Правовые основания проведения контроля, в т.ч. нормативные акты, обязательные требования которых подлежат проверке.
7. Дата начала и окончания мероприятия по контролю.

Важно отметить, что контроль может проводиться только тем лицом, которое указано в распоряжении или приказе. Поэтому, если в аптеку пришел контролер, необходимо в обязательном порядке проверить наличие у него распоряжения (приказа) о проведении мероприятия по контролю либо его заверенной печатью копии и служебного удостоверения, чтобы удостовериться в том, что перед вами именно то должностное лицо (лица), которое указано в распоряжении (приказе) о проведении контрольного мероприятия.



Если проводится совместная проверка несколькими государственными органами, то в этом случае все проверяющие должны быть вписаны в распоряжение о проведении проверки или иметь собственное распоряжение (выданное каждым из контролирующих органов). В противном случае такая проверка будет считаться несанкционированной, а значит незаконной.

Необходимо знать, что продолжительность мероприятия по контролю не должна превышать 1 месяца. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения специальных экспертиз со значительным объемом мероприятий по контролю, на основании мотивированного предложения должностного лица, осуществляющего мероприятие по контролю, руководителем органа государственного контроля (надзора) или его заместителем срок

проведения мероприятия по контролю может быть продлен, но не более чем на 1 месяц.

Что касается периодичности проведения проверок, то она зависит от того, является ли проверка плановой или внеплановой. Плановые мероприятия могут проводиться в отношении одного юридического лица или индивидуального предпринимателя не чаще 1 раза в 2 года, причем в отношении субъектов малого предпринимательства такие мероприятия могут быть проведены не ранее чем через 3 года с момента их государственной регистрации. При выявлении в результате плановой проверки нарушений обязательных требований проводят внеплановую проверку, предметом которой является контроль исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений.

Внеплановые мероприятия по контролю, в соответствии с п. 5 ст. 7 Закона о проведении проверок, проводятся органами государственного контроля (надзора) также в случаях:

- получения информации от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее — «ИП»), органов государственной власти о возникновении аварийных ситуаций, об изменениях или о нарушениях технологических процессов, которые могут непосредственно причинить вред жизни, здоровью людей, окружающей среде и имуществу граждан, юридических лиц и ИП;
- возникновения угрозы здоровью и жизни граждан, загрязнения окружающей среды, повреждения имущества;
- обращения граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействием) иных юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, связанные с невыполнением ими обязательных требований, а также получения иной информации, подтверждаемой документами и иными доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков таких нарушений.

Важно отметить, что анонимные обращения лиц с жалобами на нарушение

их прав и законных интересов не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

На практике государственные органы заранее предупреждают о проведении плановых проверок (обязанности предупреждать о проведении плановых проверок не установлено, как и конкретного срока предупреждения), проведение же внеплановых проверок, как правило, становится неожиданностью для проверяемых лиц.

« Согласно ст. 7 Закона о проведении проверок мероприятия по контролю проводятся только на основании распоряжений (приказов) органов государственного контроля. »

Ст. 8 Закона о проведении проверок содержит ограничения полномочий проверяющих. Так, контролирующий орган не вправе проверять выполнение требований, не относящихся к его компетенции; требовать материалы (документы, образцы продукции), не относящиеся к предмету проверки, а также образцы продукции для проведения исследования (экспертизы) без оформления соответствующего акта или в количестве, превышающем установленные законодательством нормы. Также орган, осуществляющий надзорные мероприятия, не вправе осуществлять проверку в отсутствие ответственных лиц проверяемых юридических лиц или ИП; изымать оригиналы документов, относящихся к предмету проверки; распространять информацию, полученную в ходе проверки или представляющую охраняемую законом тайну, и превышать установленные сроки проведения проверки.

Особенно подчеркнем, что в Законе о проведении проверок особо говорится о недопустимости взимания органами государственного контроля (надзора) платы с юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за проведение мероприятий по контролю, за исключением случаев возмещения расходов органов государственного контроля (надзора) на осуществление исследований (испытаний) и экспер-

тиз, в результате которых выявлены нарушения обязательных требований и недопустимости непосредственного получения органами государственного контроля (надзора) отчислений от сумм, взысканных с юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в результате проведения мероприятий по контролю.

Многие руководители аптечных организаций разделяют мнение о том, что при желании проверяющее лицо

всегда сможет найти какие-либо нарушения. Однако основным принципом при проведении проверки является презумпция добросовестности проверяемого юридического лица и индивидуального предпринимателя (ст. 3 Закона о проведении проверок). Поэтому каждое выявленное правонарушение должно фиксироваться письменно в акте установленной формы, который составляется по результатам проверки в двух экземплярах, один из которых вместе с приложениями вручается проверяемому лицу под расписку либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении. К акту о результатах проверки прилагаются акты об отборе образцов продукции, протоколы проведенных исследований и экспертиз, объяснения должностных лиц органов государственного контроля (надзора), работников, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, а также другие документы, связанные с проведенным мероприятием. В акте также указываются:

- дата, время и место составления акта и проведения проверки;
- наименование органа государственного контроля (надзора);
- дата и номер распоряжения, на основании которого проведена проверка;
- ФИО и должность лица (лиц), проводившего проверку;

- наименование проверяемого юридического лица или ФИО ИП;
- ФИО и должность представителя юридического лица или представителя ИП, присутствовавшего при проведении проверки;
- сведения о результатах мероприятия по контролю, в т.ч. о выявленных нарушениях, об их характере, о лицах, на которых возлагается ответственность за совершение этих нарушений;
- сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом представителя юридического лица или ИП, а также лиц, присутствовавших при проведении проверки, их подписи или отказ от подписи;
- подпись должностного лица (лиц), осуществившего мероприятие по контролю.

Если в ходе проверки не было установлено никаких нарушений, проверяемому лицу или его представителю следует потребовать отразить этот факт в акте проверки, для того чтобы избежать в дальнейшем возможных недоразумений, а также уменьшить вероятность проведения внеплановой проверки. Если же какие-либо правонарушения выявлены, то в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях (далее — «КоАП»), в присутствии ответственного лица предприятия составляется Протокол о правонарушениях в 2 экземплярах, где, помимо четкого указания характера нарушения, указываются также пункт, статья нормативного документа, за нарушение норм которого административным законодательством предусмотрены определенные санкции.

Рассмотрим подробнее, на что аптеке стоит обратить внимание, какие документы подготовить, чтобы успешно пройти проверку конкретных государственных органов.

ПРОВЕРКИ РОСЗДРАВНАДЗОРА

Согласно Положению о федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития¹

Росздравнадзор осуществляет в установленном порядке проверку аптечных учреждений, в т.ч. на соответствие их деятельности лицензионным требованиям, т.к. именно Росздравнадзор выдает лицензии на осуществление фармацевтической деятельности (Положение о лицензировании фармацевтической деятельности)².

Проверки Росздравнадзора являются самыми серьезными и тщательными, т.к. в отличие от других государственных органов Росздравнадзор осуществляет проверку выполнения аптеками всех требований специализированного законодательства, в частности Федерального закона «О лекарственных средствах»³, Отраслевого стандарта «Правила отпуска (реализации) лекарственных средств в аптечных организациях. Основные положения»⁴ (далее — «Отраслевой стандарт»), Положения о лицензировании фармацевтической деятельности.

«Контроль может проводиться только тем лицом, которое указано в распоряжении или приказе.»

Для того чтобы успешно пройти проверку Росздравнадзора, аптека должна обеспечить:

- наличие принадлежащих ей на праве собственности или на ином законном основании помещений и оборудования, необходимых для осуществления фармацевтической деятельности, и их соответствие установленным требованиям (раздел III Отраслевого стандарта);
- соблюдение порядка розничной торговли ЛС, установленного ст. 32 Федерального закона «О лекарственных средствах» и разделом VI Отраслевого стандарта;
- соблюдение Правил изготовления лекарственных средств, утверждаемых в соответствии со ст. 17 Федерального закона «О лекарственных средствах», и требований к контро-

лю качества ЛС, изготовленных в аптечных учреждениях;

- соблюдение требований о запрете продажи ЛС, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных и являющихся незаконными копиями ЛС, зарегистрированных в Российской Федерации, а также об уничтожении таких лекарственных препаратов в соответствии со ст. 31 Федерального закона «О лекарственных средствах»;
- организацию контроля над качеством лекарственных препаратов (раздел IX Отраслевого стандарта);
- наличие у руководителя аптечного учреждения, деятельность которого непосредственно связана с приемом, хранением, отпуском, изготовлением и уничтожением ЛС, высшего фармацевтического образования, стажа работы по специальности не менее 3 лет и сертификата специа-

листа, а у индивидуального предпринимателя — владельца аптеки — высшего или среднего фармобразования и сертификата специалиста;

- наличие работников, деятельность которых связана с изготовлением, приемом, хранением, отпуском и продажей ЛС, имеющих высшее или среднее фармобразование и сертификаты специалиста, а также повышение квалификации специалистов с фармобразованием не реже 1 раза в 5 лет.

ПРОВЕРКИ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

Согласно Положению о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека⁵ и «Вопросам Федеральной службы по надзору в сфере защиты

² Утверждено Постановлением Правительства РФ от 06.07.2006 г. №416.

³ Федеральный закон РФ от 22.06.1998 г. №86-ФЗ.

⁴ Утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 04.03.2003 г. №80.

⁵ Утверждено Положением Правительства РФ от 30.06.2004 г. №322.

прав потребителей и благополучия человека»⁶ проверки соблюдения законодательства в сфере торговли во всех российских торговых организациях (в т.ч. в аптечных учреждениях — аптеках, аптечных пунктах, аптечных киосках, аптечных магазинах) осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

Для того чтобы успешно пройти проверку Роспотребнадзора, аптека должна обеспечить:

- соблюдение правила розничной торговли ЛС и изделиями медицинского назначения («Об утверждении правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар другого размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации»⁷);
- наличие сертификатов соответствия на реализуемые ЛС, изделия медицинского назначения и другие товары («О номенклатуре продукции и услуг (работ), подлежащих обязательной сертификации, и номенклатуре продукции, соответствие которой может быть подтверждено декларацией о соответствии»⁸);
- соблюдение установленных санитарных правил и норм;
- соблюдение порядка ценообразования при продаже ЛС («О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»⁹);
- правильное использование контрольно-кассовой техники (ККТ), ее исправность и регистрацию в установленном порядке в налоговом органе.

⁶ Утверждено Постановлением Правительства РФ от 06.04.2004 г. №154.

⁷ Утверждено Постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 г. №55.

⁸ Утверждено Постановлением Госстандартом России от 30.07.2002 г. №64.

⁹ Утверждено Постановлением Правительства от 07.03.1995 г. №239.

ПРОВЕРКИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЖАРНОГО НАДЗОРА

Должностные лица органов Государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы осуществляют деятельность по проверке соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований пожарной безопасности¹⁰. На сегодняшний день существует огромное количество нормативно-правовых актов, устанавливающих как общие требования для помещений в сфере пожарной безопасности, так и специальные требования для учреждений здравоохранения, в т.ч. и аптек.

При подготовке к проверке Государственного пожарного надзора аптеке необходимо обеспечить:

- наличие специально обученного сотрудника, ответственного за противопожарное состояние, имеющего удостоверение установленного образца;
- прохождение периодического противопожарного инструктажа, результаты которого фиксируются в специальном журнале;
- наличие инструкции о мерах пожарной безопасности. Инструкция должна определять места для курения, обязанности и действия работников при пожаре, предельную загрузку помещения товарами (особенно это касается аптечных складов и торговых залов). В ней должно быть определено, как содержать здание, помещение; эвакуационные пути, как вызвать пожарную охрану, как отключить вентиляцию и электрооборудование при пожаре и в конце рабочего дня. Каждый сотрудник должен быть ознакомлен под роспись с данными инструкциями;

¹⁰ Положение о государственном пожарном надзоре, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 21.12.2004 г. №820.

- наличие инструкции о действиях персонала при эвакуации людей, если в организации предполагается массовое пребывание посетителей (более 50 человек), согласно п. 16 ППБ 01-03¹¹, а также зафиксированные факты проведения по ней раз в полгода практических тренировок работников, которые в случае возникновения пожара будут ответственны за эвакуацию посетителей;
- наличие планов (схем) эвакуации людей в случае пожара и соответствие их требованиям законодательства (Приложение 4 ППБО 07-91)¹²;
- наличие системы оповещения людей о пожаре, которая должна соответствовать Нормам пожарной безопасности (НПБ 104-03)¹³;
- исправность подъездных путей к торговому зданию, выходам, пожарным и поэтажным лестницам, источникам воды, наличие необходимого количества выходов для эвакуации;
- наличие огнетушителей в определенном количестве и располагающихся определенным образом (Приложение 3 к ППБ 01-03)¹⁴;
- исправность автоматической системы пожаротушения или пожарной сигнализации (НПБ 110-03);
- организацию хранения материалов, препаратов и веществ на складе и в материальных комнатах должна производиться с учетом пожароопасных и физико-химических свойств: способности к окислению, самонагреванию, воспламенению (Приложение к приказу Минздрава РФ от 05.11.1997 г. №318 «Об утверждении инструкции о

¹¹ Утверждены приказом МЧС от 18.06.2003 г. №313 (ППБ 01-03).

¹² Утверждено Приказом министерства здравоохранения СССР от 30.08.1991 г. №250 «Правила пожарной безопасности для учреждений здравоохранения» (ППБО 07-91).

¹³ Утверждено Приказом МЧС от 20.06.2003 г. №323 (НПБ 104-03).

¹⁴ Утверждено Приказом МЧС от 18.06.2003 г. №315 (НПБ 110-03).

порядке хранения и обращения в фармацевтических (аптечных) организациях с лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, обладающими огнеопасными и взрывоопасными свойствами»);

- соблюдение требований к электрооборудованию.

ПРОВЕРКИ ТРУДОВЫХ ИНСПЕКЦИЙ

Правовой основой проведения проверок трудовыми инспекциями является приказ Федеральной службы по труду и занятости «Об утверждении перечня должностных лиц федеральной службы по труду и занятости и ее территориальных органов по государственному надзору и контролю за соблюдением законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (государственных инспекций труда в субъектах РФ), уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» от 10.04.2006 г. № 60.

Инспекция труда в обязательном порядке проверит:

- наличие трудовых договоров и их содержание, которое должно соответствовать требованиям трудового законодательства (ст. 8 Трудового кодекса РФ¹⁵ (далее — «ТК РФ»);
- содержание коллективного договора при его наличии;
- обоснования заключения срочных договоров (ст. 59 ТК РФ приводит перечень условий, при которых возможно заключение срочного трудового договора);
- трудовые книжки и правильность их ведения;
- ведение в организации и соответствие унифицированным формам, утвержденным Постановлением Госкомстата от 06.04.2001 г. №26, первичной документации по учету кадров, учету использования рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда;
- порядок и сроки выплаты заработной платы (ст. 136 ТК РФ);

- содержание правил внутреннего трудового распорядка (ст. 189 ТК РФ) — порядок и обоснованность применения дисциплинарных взысканий (ст. 193 ТК РФ).

пригодности помещения к эксплуатации);

- внутренних приходных документов;
- ценников на реализуемые товары;
- кассовой книги;

« Анонимные обращения лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. »

ПРОВЕРКИ ОРГАНАМИ МИЛИЦИИ

В отличие от рассмотренных ранее видов проверок, порядок проведения проверок органами милиции не регулируется Законом о проведении проверок.

Основными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы проведения проверок органами милиции, являются Инструкция «О порядке проведения проверок организаций и физических лиц при наличии достаточных данных, указывающих на признаки преступления, связанного с нарушением законодательства РФ о налогах и сборах»¹⁶ и Инструкция «О порядке проведения сотрудниками милиции проверок и ревизий финансовой, хозяйственной, предпринимательской и торговой деятельности»¹⁷.

При подготовке к проверке органами милиции аптеке следует проверить наличие:

- документов на право осуществления торговых операций (копий регистрационного свидетельства, разрешения на торговлю, патента, уставных документов);
- копий разрешительных документов на осуществление деятельности, подлежащей обязательному лицензированию;
- документов, подтверждающих безопасность и качество товара (сертификаты соответствия, заключения Роспотребнадзора, заключение Государственного пожарного надзора о

- книги отзывов и предложений;
- книг учета доходов и расходов.

В заключение необходимо отметить, что в силу наличия огромного количества требований, как общих, так и специальных, установленных для аптеки как субъекта предпринимательской деятельности, необходимо обеспечить постоянный внутренний контроль над их соблюдением, т.к. устранить все возможные нарушения в период подготовки к проведению проверки конкретным государственным органом подчас не представляется возможным. »

ЭТО ВАЖНО

Редакция информирует, что на момент верстки номера вышел Указ Президента РФ 2008 г. №797 «О неотложных мерах по ликвидации административных ограничений при осуществлении предпринимательской деятельности». Обращаем внимание руководителей аптечных учреждений на то, что по мере исполнения этого указа возможны изменения в законодательной и нормативно-правовой документации по осуществлению контроля в сфере среднего и малого предпринимательства, к которой относятся в т.ч. и многие предприятия фармацевтической розницы. В связи с этим предлагаем вашему вниманию полный текст документа на с. 21.

¹⁵ Федеральный закон РФ от 30.12.2001 г. №197-ФЗ.

¹⁶ Утверждена Приказом МВД от 16.03.2004 г. №177.

¹⁷ Утверждена Приказом МВД от 02.08.2005 г. №636.

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 15 МАЯ 2008 Г. №797 «О НЕОТЛОЖНЫХ МЕРАХ ПО ЛИКВИДАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В целях ликвидации административных ограничений при осуществлении предпринимательской деятельности, в первую очередь в сфере малого и среднего предпринимательства, постановляю:

1. Правительству Российской Федерации:

а) в 2-месячный срок разработать и внести в Государственную думу Федерального собрания РФ проекты федеральных законов, предусматривающих:

- усиление гарантий защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора);
- проведение планового мероприятия по контролю (в т.ч. по отдельным видам лицензионного контроля) в отношении одного юридического лица или индивидуального предпринимателя каждым органом государственного контроля (надзора) не более чем 1 раз в 3 года (кроме налогового контроля);
- проведение внеплановых мероприятий по контролю в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства только в целях выявления нарушений, представляющих непосредственную угрозу жизни или здоровью людей, по согласованию с прокурором субъекта РФ;
- преимущественно уведомительный порядок начала предпринимательской деятельности, сокращение количества разрешительных документов, необходимых для ее осуществления, замену (в основном) обязательной сертификации декларированием производителем качества выпускаемой продукции;
- замену лицензирования отдельных видов деятельности обязательным страхованием ответственности или предоставлением финансовых гарантий;
- исключение внепроцессуальных прав органов внутренних дел Российской Федерации, касающихся проверок деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также возможности составления должностными лицами этих органов протоколов об административных правонарушениях в области предпринимательской деятельности;
- наделение органов государственной власти субъектов РФ правом определять порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, в т.ч. занимающимся социально значимыми видами деятельности, помещений в аренду на долгосрочной основе (в т.ч. по льготным ставкам арендной платы) за счет специально выделенных для этой цели помещений и (или) порядок продажи в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства арендуемых ими не менее 3 лет помещений с возможностью рассрочки оплаты и без проведения аукциона;

б) до 1 сентября 2008 г. утвердить план мероприятий, направленных на существенное упрощение и удешевление процедуры присоединения к электрическим сетям объектов, необходимых для осуществления деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства, и до 1 июля 2009 г. представить в установленном порядке доклад о реализации плана мероприятий;

в) внести предложения по приведению актов Президента РФ в соответствие с настоящим Указом;

г) привести свои акты в соответствие с настоящим Указом;

д) обеспечить приведение актов федеральных органов исполнительной власти в соответствие с настоящим Указом.

2. Полномочным представителям Президента РФ в федеральных округах, высшим должностным лицам (руководителям высших исполнительных органов государственной власти) субъектов РФ:

а) обеспечить приведение нормативных правовых актов субъектов РФ и муниципальных правовых актов в части, касающейся административных ограничений при осуществлении предпринимательской деятельности и избыточного контроля (надзора) за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствие с законодательством Российской Федерации;

б) до 1 августа 2008 г. представить в установленном порядке доклады о проделанной работе.

3. Полномочным представителям Президента РФ в федеральных округах в целях координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере малого и среднего предпринимательства образовать советы по содействию развитию малого и среднего предпринимательства с включением в их состав представителей общественных объединений субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Образовать при соответствующих федеральных органах исполнительной власти совещательные (координационные) органы по вопросам, затрагивающим интересы малого и среднего предпринимательства, с привлечением к их работе представителей субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) их общественных объединений.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

*Президент Российской Федерации
Д. Медведев*